

Принято
решением
Педагогического
совета
протокол № 3
от 09.01.2023 г.

Согласовано:
Председатель ППО
С.В. Родионова



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ ЦДОД
И.И. Шацких

Приказ № 107 от 08.02.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачета в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей» Становлянского муниципального района Липецкой области результатов освоения обучающимся учебных предметов, дополнительных общеразвивающих программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

I. Общие положения

1.1. Положение о порядке зачета в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей» Становлянского муниципального района Липецкой области результатов освоения обучающимся учебных предметов, дополнительных общеразвивающих программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей» Становлянского муниципального района Липецкой области.

1.2. Положение разработано в целях реализации права обучающихся на зачет результатов освоения ими учебных предметов, дополнительных общеразвивающих программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - сторонняя организация).

1.3. Зачет результатов освоения учебных предметов, дополнительных общеразвивающих программ в сторонних организациях может производиться для обучающихся:

- обучающихся по индивидуальному учебному плану в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей» Становлянского муниципального района Липецкой области (далее - Центр);
- переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций в Центр;
- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри Центра.

1.4. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по дополнительным образовательным программам.

1.5. Освоение обучающимися учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в Центре в соответствии с утвержденным расписанием.

1.6. Зачет результатов освоения обучающимся любых учебных предметов по дополнительным образовательным программам осуществляется в полном объеме.

II. Порядок зачета результатов освоения учебных предметов, дополнительных образовательных программ

2.1. Для зачета результатов освоения учебных предметов обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся пишут на имя директора Центра заявление, в котором обязательно указываются:

- Ф.И.О. обучающегося в заявлении законного представителя;
- название предмета (предметов), образовательной программы, по которой проходил обучение;
- год (годы) изучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней организации;
- объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- результат итогового или промежуточного контроля;
- дата;
- подпись.

2.2. При подаче заявления законный представитель обучающегося предъявляет документ, удостоверяющий личность.

2.3. К заявлению прилагается заверенный подписью руководителя и печатью сторонней организации документ (если организация, осуществляющая образовательную деятельность, в которой обучающийся проходил обучение, выдает подобный документ), содержащий следующую информацию:

- название предмета (предметов) образовательной программы;
- год (годы) изучения;
- объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- результат итогового или промежуточного контроля.

2.4. По результатам рассмотрения заявления директор Центра принимает одно из следующих решений:

2.4.1. засчитать результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации с возможностью зачисления обучающегося в группу,

соответствующую уровню знаний, умений и навыков обучающегося (группы 2-го и последующих годов обучения);

2.4.2. не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Порядку.

2.5. О принятом решении директор Центра информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней.

2.6. В случае принятия решения, указанного в п. 2.4.1., директор Центра издает приказ о зачете результатов освоения обучающимся заявленного предмета; в случае принятия решения, указанного в п. 2.4.2., директор Центра ставит на заявлении резолюцию «Отказать».

III. Заключительные положения

3.1. Изменение, корректировка отдельных пунктов Положения производится на заседании Педагогического совета и утверждается приказом директора Центра.

3.2. Выполнение Положения является обязательным для всех участников образовательных отношений Центра.