

Принято  
решением  
Педагогического  
совета  
протокол № 2  
от 05.03.2024 г.

Согласовано:  
Председатель ППО  
А.О. Воравко

  
\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ ДО ЦДОД  
Т.В. Шацких

Приказ № 109  
от 05.03.2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке и условиях предоставления**  
**педагогическим и руководящим работникам**  
**длительного отпуска сроком до одного года**  
**в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении**  
**дополнительного образования «Центр дополнительного образования**  
**детей» Становлянского муниципального округа Липецкой области**

1. В целях реализации права педагогических работников на длительный отпуск сроком до одного года в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей» (далее - Центр) действует Положение о порядке и условиях предоставления педагогическим и руководящим работникам длительного отпуска сроком до одного года (далее - Положение), которое устанавливает порядок и условия его предоставления.

Положение разработано на основе приказа Министерства образования и науки РФ от 31.05.2016 № 644 «Об утверждении Порядка предоставления педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, длительного отпуска сроком до одного года».

2. В соответствии с подпунктом 4 пункта 5 статьи 47 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» педагогическим и руководящим работникам, замещающим должности, поименованным в разделах I и номенклатуры должностей, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 «Номенклатура должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», гарантируется право на длительный отпуск сроком до одного года (далее - длительный отпуск) не реже чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы.

3. Длительный отпуск предоставляется на основании письменного заявления работника.

4. Длительный отпуск может предоставляться педагогическому работнику в любое время при условии, что это отрицательно не отразится на деятельности Центра.

5. В исключительных случаях, когда предоставление длительного отпуска работнику может неблагоприятно отразиться на нормальном ходе учебно-воспитательного процесса, с согласия работника допускается перенос отпуска на более поздний срок, чем указан в заявлении работника.

6. Продолжительность длительного отпуска до одного года определяется работником и согласуется с работодателем. Отпуск может быть предоставлен полностью или разделен на части, но не более трех частей с правом использования в течение двух лет.

7. Решение о предоставлении длительного отпуска работнику или об отказе в его предоставлении должно быть рассмотрено и принято директором Центра в течение 14 календарных дней со дня подачи заявления.

8. Предоставление длительного отпуска оформляется приказом директора Центра.

9. Вопросы исчисления стажа непрерывной педагогической работы рассматриваются директором Центра по согласованию с профсоюзным органом Центра (далее - профком).

10. Продолжительность непрерывной педагогической работы (стаж) устанавливается директором Центра в соответствии с записями в трудовой книжке, сведениях о трудовой деятельности или на основании других надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих факт непрерывной педагогической работы.

11. В стаж непрерывной педагогической работы засчитываются следующие периоды:

- фактически проработанное время педагогического работника по трудовому договору. Периоды фактически проработанного времени по трудовому договору суммируются, если продолжительность перерыва между увольнением с педагогической работы и поступлением на педагогическую работу, либо после увольнения из органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, при условии, что работе в указанных органах предшествовала педагогическая работа и затем последовала в образовательном учреждении, составляет не более трех месяцев.

- время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность), в том числе время вынужденного прогула при незаконном увольнении или отстранении от работы, переводе на другую работу и последующем восстановлении на прежней работе, время нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

- время замещения должностей педагогических работников по трудовому договору в период прохождения производственной практики, если перерыв между днем окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования и днем поступления на педагогическую работу не превысил одного месяца.

12. Длительный отпуск может быть присоединён к ежегодному

основному оплачиваемому отпуску педагогического работника.

13. За педагогическим работником на период длительного отпуска сохраняется место работы (должность), объем учебной нагрузки при условии, что за период нахождения его в длительном отпуске не уменьшилось количество часов по учебным планам, образовательным программам, количество обучающихся, учебных групп.

14. Педагогический работник во время длительного отпуска не может быть переведён на другую работу, а также уволен по инициативе работодателя, за исключением полной ликвидации Центра.

15. В случае производственной необходимости работник может быть отозван из длительного отпуска. Такой отзыв допускается только с письменного согласия работника. В этом случае работник сам определяет время использования (либо неиспользования) оставшейся части отпуска.

16. Педагогическому работнику, заболевшему в период пребывания в длительном отпуске, гарантируется право на продление отпуска на число дней нетрудоспособности, о чём он обязан заранее известить работодателя и согласовать сроки выхода на работу. Больничный лист, выписанный работнику в период нахождения в длительном отпуске без сохранения заработной платы, не оплачивается.

Длительный отпуск не продлевается и не переносится, если педагогический работник в указанный период ухаживал за заболевшим членом семьи.

17. Педагогам - внешним совместителям, работающим в Центре, в случае предоставления им длительного отпуска по основному месту работы, может быть предоставлен длительный годовой отпуск такой же продолжительности без сохранения заработной платы только с согласия директора Центра.

Основанием предоставления отпуска является заявление работника и копия приказа о предоставлении длительного отпуска по основному месту работы.

18. Длительный отпуск педагогическим работникам, предоставляется без сохранения заработной платы. За счет средств, полученных Центром от приносящей доход деятельности, возможна оплата (частичная оплата) длительного отпуска. Условия и размер оплаты определяются директором Центра с учетом мнения профкома, что фиксируется в распорядительном акте Центра о предоставлении длительного отпуска.

19. Период нахождения работника в длительном отпуске без сохранения заработной платы более двух недель не засчитывается в стаж работы, дающий право на очередной отпуск за рабочий год (ст. 121 ТК) в котором длительный отпуск использовался.

20. Период нахождения в длительном годовом отпуске без сохранения заработной платы не засчитывается в специальный стаж работы, дающий право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в связи с педагогической деятельностью (по выслуге лет).

21. Запись о предоставлении длительного отпуска не вносится в трудовую книжку работника, сведения о трудовой деятельности.

23. Список должностей педагогических и руководящих работников, имеющих право на длительный годовой отпуск:

23.1. Должности педагогических работников:

- методист
- педагог дополнительного образования

23.2. Должности руководителей Центра:

- директор
- заместитель директора