Рассмотрено на общем собрании трудового коллектива МБОУ ДО ЦДОД протокол № 2 от 14.12.2023 г.	Согласовано: Председатель ППО А.О. Воравко _____	УТВЕРЖДАЮ: Директор МБОУ ДО ЦДОД _____Т.В. Шацких Приказ № 54 от 14.12.2023 г.

ПРОГРАММА
первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте педагога дополнительного образования Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей» Становлянского муниципального округа Липецкой области Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящая программа первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте педагога дополнительного образования МБОУ ДО ЦДОД разработана в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда", вступившем в силу с 1 сентября 2022 года; разделом X «Охрана труда» Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001г № 197-ФЗ с изменениями, вступившими в силу с 25 июля 2022 года; с учетом Постановлений Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г № 28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» и иных нормативных правовых актов по охране труда, Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации.

1.2. Данная программа составлена для проведения первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте педагога дополнительного образования (далее - педагог) образовательной организации.

1.3. Программа определяет содержание первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте педагога, который включает информирование об организации охраны труда на рабочем месте, общих сведениях об условиях труда, порядке подготовки к работе и её окончании, ознакомление с безопасными приемами (методами) работы и инструкциями по охране труда по должностям и рабочему месту, порядком действий при возникновении аварийных ситуаций на рабочем месте.

1.4. Проведение первичного инструктажа на рабочем месте является профилактическим

мероприятием по охране труда, направленным на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение их последствий и является специализированным процессом получения знаний, умений и навыков.

1.5. Первичный инструктаж по охране труда проводится до начала самостоятельной работы, а также для лиц, проходящих производственную практику.

1.6. Допускается освобождение отдельных категорий работников от прохождения первичного инструктажа в случае, если их трудовая деятельность связана с опасностью, источниками которой являются персональные компьютеры, аппараты копировально-множительной техники настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд МБОУ ДО ЦДОД, иная офисная оргтехника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам проведения специальной оценки условий труда (СОУТ) являются оптимальными или допустимыми.

1.7. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда, утверждается директором образовательной организации.

1.8. Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте учителей проводится непосредственным руководителем - заместителем директора и учитывает условия труда работника, воздействующие вредные и (или) опасные производственные факторы, источники опасности, установленные по результатам СОУТ и оценки профессиональных рисков.

1.9. Данный первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте педагога МБОУ ДО ЦДОД заканчивается проверкой знания требований охраны труда. Результаты проведения инструктажа оформляются в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

2. Тематический план первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте педагога

№ п/п	Содержание программы	Объем, мин
1	Организация охраны труда на рабочем месте	10 мин
2	Общие сведения об условиях труда педагогов	15 мин
3	Порядок подготовки к работе	10 мин
4	Безопасные приемы и методы работы педагогов	15 мин
5	Порядок окончания работы	10 мин
6	Аварийные ситуации, которые могут возникнуть на рабочем месте	10 мин
7	Оказание первой помощи	10 мин
8	Ознакомление с инструкциями по охране труда по должности и рабочему месту	15 мин

Итого	**1 час 30 мин**

3. Организация охраны труда на рабочем месте

3.1. Учебные кабинеты проверены уполномоченным работником по охране труда, лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в образовательной организации и соответствуют нормам и требованиям охраны труда и пожарной безопасности, приняты комиссией по приемке МБОУ ДО ЦДОД к новому учебному году.

3.2. Мебель, ЭСО и иная оргтехника проверена на безопасность, пожарная сигнализация находится в рабочем состоянии.

3.3. В учебном кабинете имеются первичные средства пожаротушения (огнетушители) и аптечка первой помощи с описью медикаментов.

3.4. В учебном кабинете имеются необходимые нормативные документы, инструкции по охране труда и пожарной безопасности.

3.5. Педагог дополнительного образования должны иметь I квалификационную группу по электробезопасности, участвовать в разработке инструкций по охране труда.

3.6. Выполняя должностные обязанности, педагог обязан выполнять следующие требования охраны труда:

- соблюдать требования охраны труда, пожарной и электробезопасности при выполнении работ;
- соблюдать требования производственной санитарии, правила личной гигиены;
- содержать свое рабочее место в чистоте и порядке, бережно относиться к имуществу образовательной организации;
- соблюдать требования по эксплуатации и безопасности при работе с ЭСО (персональным компьютером, мультимедийным проектором) и иной оргтехникой;
- соблюдать инструкцию по охране жизни и здоровья обучающихся;
- заботиться о личной безопасности и личном здоровье, а также о безопасности окружающих в процессе выполнения работ либо во время нахождения на территории образовательной организации;
- выполнять только ту работу, которая относится к должностным обязанностям и поручена непосредственным руководителем, при создании условий безопасного ее выполнения;
- сообщать непосредственному руководителю о любой ситуации, угрожающей жизни или здоровью работников и обучающихся, о каждом произошедшем несчастном случае;
- принимать меры по оказанию первой помощи пострадавшим и доставке их в медицинский пункт МБОУ ДО ЦДОД, вызову скорой медицинской помощи;
- извещать непосредственного руководителя об ухудшении состояния своего здоровья;
- проходить в установленном порядке медицинские осмотры, обучение по охране труда и пожарной безопасности;
- проходить обучение и знать приемы оказания первой помощи при несчастном

случае, месторасположение аптечки;

- знать способы предотвращения аварийных ситуаций, порядок действий при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации и эвакуации, сигналы оповещения о пожаре;
- уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения;
- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка и Устав МБОУ ДО ЦДОД;
- соблюдать установленные режимы труда и времени отдыха, трудовую дисциплину;
- соблюдать инструкции по охране труда при выполнении работ и работе с учебным оборудованием.

3.7. Общее руководство работой по охране труда в МБОУ ДО ЦДОД осуществляет директор. Непосредственно руководство работой по охране труда осуществляет специалист по охране труда, работой по обеспечению пожарной безопасности - должностное лицо, на которое приказом возложены обязанности по обеспечению пожарной безопасности.

3.8. Педагога и иные педагогические работники осуществляют контроль за соблюдением обучающимися правил безопасности и безопасного поведения.

4. Общие сведения об условиях труда учителей

4.1. Рабочим местом педагога в МБОУ ДО ЦДОД является учебный кабинет, оборудованный достаточным и допустимым (согласно проекту) количеством мебели, школьной доской, ЭСО и иной оргтехникой для выполнения функциональных обязанностей.

4.2. В кабинете предусмотрены педагогический стол и стул, а также столы (парты) и стулья для обучающихся, шкафы и стеллажи для учебной и методической документации, наглядных пособий, дополнительного учебного и раздаточного материала.

4.3. Рабочее место обеспечено персональным компьютером (ноутбуком), имеется принтер (ксерокс). В учебном кабинете может быть расположена интерактивная доска и мультимедийный проектор, телевизор, музыкальный центр.

4.4. На стенах расположены портреты ученых (писателей, поэтов, композиторов и т.д.), учебные информационные стенды.

4.5. В учебном кабинете имеется порошковые огнетушители и аптечка для оказания первой помощи пострадавшим.

4.6. В кабинете имеются растения, которые размещены на стойках и на подставках.

4.7. В учебном кабинете осуществляется образовательная деятельность, в рамках которой проводятся уроки, элективные курсы, предметные конкурсы и мероприятия с обучающимися МБОУ ДО ЦДОД.

4.8. Педагог может быть закрепленным за определенным кабинетом, а также вести занятия в иных учебных кабинетах согласно расписанию.

4.9. Педагог в рамках организационной, педагогической и методической деятельности принимает участие в совещаниях, педагогических советах и заседаниях методических объединений, семинарах и конференциях, в мероприятиях, родительских собраниях.

4.10. Прием пищи в учебном кабинете запрещен.

4.11. Педагог в соответствии с утвержденным графиком дежурства выполняет обязанности дежурного педагога в МБОУ ДО ЦДОД.

4.12. Режим работы педагога образовательной организации:

4.12.1. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

Продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю устанавливается педагогическим работникам МБОУ ДО ЦДОД.

4.12.2. За норму часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников принимается норма часов учебной (преподавательской) работы, являющаяся нормируемой частью их педагогической работы (далее - норма часов учебной (преподавательской) работы).

4.12.3. Норма часов учебной (преподавательской! работы 18 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается:

- педагогам дополнительного образования и старшим педагогам дополнительного образования.

4.12.4. В зависимости от занимаемой должности в рабочее время педагогических работников включается учебная (преподавательская) и воспитательная работа, в том числе практическая подготовка обучающихся, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

4.12.5. Рабочий день педагога должен начинаться не позднее, чем за 15 минут до начала занятий, что установлено Правилами внутреннего трудового распорядка. Это время отведено на подготовку к уроку учебного кабинета с соблюдением санитарно-гигиенических норм. Перемена между уроками также является рабочим временем. Педагог в дни работы может быть привлечен к дежурству не ранее, чем за 20 минут до начала занятий и не позднее 20 минут после окончания его последнего занятия.

4.13. Педагог выполняет свои должностные обязанности под руководством заместителя директора, выполняет указания иных работников, наделенных административными полномочиями, связанные с трудовой деятельностью, а также приказы, распоряжения и иные локальные нормативные акты образовательной организации.

4.14. В процессе работы возможно воздействие на педагога дополнительного образования следующих опасных и (или) вредных производственных факторов:

- напряженность трудового процесса:
- нагрузка на голосовой аппарат;
- тяжесть трудового процесса: рабочая поза (длительное нахождение в положении "стоя" в течение рабочего дня).

Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами СОУТ.

4.15. Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещённости рабочего места;
- перенапряжение зрительного и голосового анализаторов;
- зрительное утомление при длительной работе с документами, тетрадями;
- поражение электрическим током при использовании неисправных электрических розеток, выключателей, ЭСО и иной оргтехники, шнуров питания с поврежденной изоляцией, при отсутствии заземления / зануления;
- повышенное психоэмоциональное напряжение;
- повышенный уровень шума;
- высокая плотность эпидемиологических контактов.

4.16. Опасными зонами в образовательной организации являются:

- системы коммуникаций: тепло-, водоотведения;
- электрооборудование, электрощитовые;
- лестничные марши при использовании обуви на высоком каблуке и скользкой подошве;
- прилегающие к зданиям МБОУ ДО ЦДОД территории, находящиеся в зоне схода с крыш снега и падения сосулек;
- территории подъезда спецтранспорта.

4.17. В учебных кабинетах, в иных помещениях и на территории МБОУ ДО ЦДОД курение запрещено.

4.18. В целях создания безопасных условий труда в образовательной организации размещены знаки безопасности: на электрощитовых и электрооборудовании.

4.19. Педагогу дополнительного образования не требуется применение индивидуальных средств защиты в образовательной организации.

5. Порядок подготовки к работе

5.1. Проверить окна в рабочем кабинете на наличие трещин и иное нарушение целостности стекол.

5.2. Визуально оценить состояние выключателей, включить полностью освещение в рабочем кабинете и убедиться в исправности электрооборудования:

- осветительные приборы должны быть исправны и надежно подвешены к потолку, иметь целостную светорассеивающую конструкцию и не содержать следов загрязнений;
- уровень искусственной освещенности в учебном кабинете должен составлять не менее 300 люкс;
- коммутационные коробки должны быть закрыты крышками, корпуса выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.

5.3. Удостовериться в наличии первичных средств пожаротушения, срока их пригодности и доступности, в наличии аптечки первой помощи и укомплектованности ее медикаментами.

5.4. Убедиться в свободности выхода из учебного кабинета, проходов и соответственно в

правильной расстановке мебели в учебном кабинете:

- между столами и стенами (светонесущей и противоположной светонесущей), а также между рядами столов - 50см;
- от учебной доски до первого ряда столов - 240 см;
- удаленность от учебной доски до последнего ряда столов - не более 860 см;
- парты (столы) расставлены в следующем порядке: меньшие по размеру - ближе к доске, большие по размеру - дальше от доски, цветовая маркировка присутствует.

5.5. Убедиться в безопасности рабочего места, проверить на устойчивость, исправность и отсутствие повреждений мебель в учебном кабинете.

5.6. Провести осмотр санитарного состояния учебного кабинета.

5.7. Произвести сквозное проветривание учебного кабинета без наличия в нем обучающихся, открыв окна или форточки и двери. Окна в открытом положении фиксировать крючками или ограничителями.

5.8. Удостовериться, что температура воздуха в учебном кабинете соответствует требуемым санитарным нормам 18 - 24°С, в теплый период года не более 28°С.

5.9. Проконтролировать исправное состояние наглядных пособий.

5.10. Провести проверку работоспособности персонального компьютера, удостовериться в исправности ЭСО и иной оргтехники, мультимедийного проектора в учебном кабинете.

5.11. Приступать к работе разрешается после выполнения подготовительных мероприятий и устранения всех недостатков и неисправностей.

6. Безопасные приемы и методы работы педагога

6.1. Во время работы необходимо соблюдать порядок в учебном кабинете, не загромождать свое рабочее место и места обучающихся, а также выход из кабинета и подходы к первичным средствам пожаротушения.

6.2. В процессе работы соблюдать санитарно-гигиенические нормы и правила личной гигиены.

6.3. В целях обеспечения необходимой естественной освещенности учебного кабинета не ставить на подоконники цветы, не располагать тетради, учебники и иные предметы.

6.4. Во время перерывов между занятиями в отсутствии обучающихся проветривать помещение в соответствии с показателями продолжительности, указанными в СанПиН 1.2.3685-21, при этом оконные рамы фиксировать в открытом положении.

6.5. Все используемые в учебном кабинете ЭСО и иные электроприборы должны быть исправны и иметь заземление / зануление.

6.6. Интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, а также компьютеры, ноутбуки, планшеты, моноблоки, иные электронные средства обучения (ЭСО) необходимо использовать в соответствии с инструкцией по эксплуатации и (или) техническим паспортом.

6.7. При использовании ЭСО выполнять мероприятия, предотвращающие неравномерность освещения и появление бликов на экране.

6.8. Расстояние от ближайшего места просмотра телевизионной аппаратуры до экрана соблюдать не менее 2 метров.

6.9. Следить за исправностью ЭСО и иной оргтехники в процессе работы.

6.10. При использовании электронного оборудования, в том числе сенсорного экрана, клавиатуры и мыши, интерактивного маркера ежедневно дезинфицировать их в соответствии с рекомендациями производителя либо с использованием растворов или салфеток на спиртовой основе, содержащих не менее 70% спирта.

6.11. Не использовать в помещении учебного кабинета переносные отопительные приборы с инфракрасным излучением, а также кипятильники, плитки, электрочайники, не сертифицированные удлинители.

6.12. Не выполнять действий, которые потенциально способны привести к несчастному случаю. Во избежание падения из окна, а также ранения стеклом, не вставать на подоконник.

6.13. <u>При использовании ЭСО и иных электроприборов учителю запрещается:</u>

- смотреть прямо на луч света исходящий из проектора, прежде чем повернуться к классу лицом, необходимо отступить от интерактивной доски в сторону;
- прикасаться к работающему или только что выключенному мультимедийному проектору, необходимо дать ему остыть;
- включать в электросеть и отключать от неё электроприборы мокрыми руками;
- допускатьпопадания влаги на поверхности используемых электроприборов;
- выполнять выключение рывком за шнур питания;
- передвигать включенные в электрическую сеть электроприборы;
- размещать на электроприборах предметы (бумагу, ткань, вещи и т.п.);
- разбирать включенные в электросеть приборы;
- прикасаться к шнурам питания с поврежденной изоляцией;
- сгибать и защемлять шнуры питания;
- допускать обучающихся к переноске и самостоятельному включению ЭСО;
- оставлять без присмотра включенные электроприборы.

6.14. Не эксплуатировать электроприборы без предусмотренных их конструкцией ограждающих устройств, предохранительных устройств и других средств защиты.

6.15. Контролировать соблюдение обучающимися в учебном кабинете правил безопасного поведения, поддерживать дисциплину и порядок на занятиях.

6.16. Не бросать в раковину бумагу, тряпки и другие предметы и вещества.

6.17. Оборудование, наглядные пособия в учебном кабинете использовать по назначению.

6.18. Педагогу необходимо придерживаться правил передвижения в помещениях и на территории МБОУ ДО ЦДОД:

- во время ходьбы быть внимательным и контролировать изменение окружающей обстановки;
- ходить по коридорам и лестничным маршам, придерживаясь правой стороны;
- не ходить по мокрому полу;
- при передвижении по лестничным пролетам соблюдать осторожность и внимательность, не наклоняться на перила, не перешагивать через ступеньки;

- не проходить ближе 1,5 метра от стен здания образовательной организации.

6.19. При длительной работе с документами, тетрадями, за компьютером (ноутбуком) с целью снижения утомления зрительного анализатора, предотвращения развития познотонического утомления через час работы делать перерыв на 10-15 минут, во время которого следует выполнять комплекс упражнений для глаз, физкультурные паузы.

6.20. В целях соблюдения правил личной гигиены и эпидемиологических норм учителю необходимо:

- оставлять верхнюю одежду, обувь в предназначенных для этого местах;
- мыть руки с мылом, использовать кожные антисептики после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом и по окончании работы, после посещения туалета, перед приемом пищи;
- не допускать приема пищи в учебном кабинете;

6.21. Запрещается выполнять работу, находясь в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ, а также распивать спиртные напитки, употреблять наркотические средства, психотропные, токсические или другие одурманивающие вещества на рабочем месте или в рабочее время.

7. Порядок окончания работы

7.1. Внимательно осмотреть учебный кабинет. Убрать учебные и наглядные пособия, раздаточный материал в места хранения.

7.2. Отключить ЭСО и оргтехнику, другие имеющиеся электроприборы от электросети.

7.3. Проветрить учебный кабинет.

7.4. Убедиться в противопожарной безопасности помещения. Удостовериться, что противопожарные правила в помещении соблюдены, огнетушители находятся в установленных местах. При окончании срока эксплуатации огнетушителя сообщить лицу, ответственному за пожарную безопасность в МБОУ ДО ЦДОД.

7.5. Проконтролировать вынос сгораемого мусора из помещения учебного кабинета.

7.6. Закрыть окна, вымыть руки, перекрыть воду и выключить свет.

7.7. Сообщить непосредственному руководителю о недостатках, влияющих на безопасность труда, пожарную безопасность, обнаруженных во время работы.

7.8. При отсутствии недостатков закрыть учебный кабинет на ключ.

8. Аварийные ситуации, которые могут возникнуть на рабочем месте

8.1. Перечень основных возможных аварийных ситуаций, которые могут возникнуть на рабочем месте педагога и причины их вызывающие:

- неисправность используемых ЭСО и иных электроприборов;
- неисправность мебели вследствие износа, порчи;
- пожар, возгорание, задымление, поражение электрическим током вследствие неисправности ЭСО и иных электроприборов, шнуров питания;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб.

8.2. Педагогу следует оперативно известить непосредственного руководителя или

директора, МБОУ ДО ЦДОД:

- о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью сотрудников и обучающихся;
- о каждом произошедшем несчастном случае;
- о факте возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний;
- об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

8.3. При возникновении неисправности ЭСО или иного электроприбора (посторонний шум, искрение, ощущение запаха тлеющей изоляции электропроводки) необходимо прекратить с ними работу и обесточить, сообщить завхозу и использовать после выполнения ремонта и получения разрешения.

8.4. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети компьютерную и иную оргтехнику.

8.5. При обнаружении неисправности мебели прекратить ее использование и сообщить об этом завхозу.

8.6. В случае возникновения задымления или возгорания в учебном кабинете следует вывести обучающихся из кабинета - опасной зоны, вызвать пожарную охрану по телефону 01 (101 - с мобильного), оповестить голосом о пожаре и вручную задействовать АПС, сообщить директору МБОУ ДО ЦДОД. При условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей принять меры к ликвидации пожара в начальной стадии с помощью первичных средств пожаротушения.

8.7. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения в учебном кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения и сообщить о происшедшем завхозу.

8.8. Огнетушители, как правило, расположены на видных местах вблизи от выхода из учебного кабинета, на высоте не более 1,5 метра до верха корпуса огнетушителя либо в специальных подставках из негорючих материалов, исключающих падение или опрокидывание.

8.9. Правила применения огнетушителей:

- поднести огнетушитель к очагу пожара (возгорания);
- сорвать пломбу;
- выдернуть чеку за кольцо;
- путем нажатия рычага огнетушитель приводится в действие, при этом следует струю огнетушащего вещества направить на очаг возгорания.

8.10. Общие рекомендации по тушению огнетушителями:

- при тушении пролитых легковоспламеняющихся и горючих жидкостей тушение необходимо начинать с передней кромки, направляя струю порошка на горящую поверхность, а не на пламя;
- горящую вертикальную поверхность следует тушить снизу вверх;
- наиболее эффективно тушить несколькими огнетушителями группой лиц;
- после использования огнетушителя необходимо заменить его новым, годным к применению.

9. Оказание первой помощи

9.1. В случае получения травмы педагог должен прекратить работу, позвать на помощь, воспользоваться аптечкой первой помощи и обратиться в медицинский пункт, поставить в известность непосредственного руководителя.

9.2. При получении травмы иным работником или обучающимся оказать ему первую помощь. Вызвать медицинского работника или, если это допустимо, транспортировать пострадавшего в медицинский кабинет МБОУ ДО ЦДОД, при необходимости вызвать скорую медицинскую помощь по телефону 03 (103 - с мобильного), сообщить непосредственному руководителю.

9.3. При оказании первой помощи в МБОУ ДО ЦДОД и обучению приемам и методам оказания первой помощи использовать инструкцию по оказанию первой помощи в МБОУ ДО ЦДОД

9.4. Первая помощь оказывается при следующих состояниях пострадавших:

- отсутствие сознания;
- остановка дыхания и кровообращения;
- наружные кровотечения;
- наличие инородных тел в верхних дыхательных путях;
- травмы различных областей тела;
- ожоги, эффекты воздействия высоких температур, теплового излучения;
- отморожение и другие эффекты воздействия низких температур;
- отравления.

9.5. Оказывать первую помощь следует в соответствии с универсальным алгоритмом:

1. Оценка обстановки и устранение угрожающих факторов.
2. Определение наличия сознания у пострадавшего. Если сознания нет, то переходим к пункту 3, если есть - к пункту 7.
3. Восстановление проходимости дыхательных путей и определение наличия дыхания. Если дыхания нет, то переходим к пункту 4, если есть - к пункту 6.
4. Вызов скорой медицинской помощи по номеру 03 (103 или 112).
5. Проведение сердечно-легочной реанимации. Если появились признаки жизни, то переходим к пункту 6.
6. Поддержание проходимости дыхательных путей.
7. Обзорный осмотр пострадавшего и временная остановка наружного кровотечения.
8. Подробный осмотр на предмет травм и других состояний, вызов скорой медицинской помощи (если она не была вызвана ранее), выполнение необходимых мероприятий первой помощи.
9. Придание пострадавшему оптимального положения тела
10. Контроль состояния пострадавшего, оказание психологической поддержки.
11. Передача пострадавшего бригаде скорой медицинской помощи.

9.6. Первая помощь при термическом ожоге:

- на пострадавшего накинуть ткань или сбить пламя водой;
- при небольших ожогах (1-2 степени) поместить обожженное место под проточную

холодную воду на 10- 20 минут, наложить стерильную повязку, доставить к врачу;

- потерпевшего с тяжелым ожогом не раздевать, завернуть в чистую ткань, тепло укрыть, вызвать скорую помощь и не беспокоить до прибытия врача.

9.7. Первая помощь при химическом ожоге:

- при попадании раствора кислоты, щелочи пораженный участок кожи промыть сильно скользящей струей холодной воды в течение 20 мин;
- ожоговую поверхность закрыть повязкой.

9.8. Первая помощь при ожогах верхних дыхательных путей:

вынос пострадавшего на свежий воздух, придание оптимального положения (полусидя) и вызов скорой медицинской помощи.

9.9. Первая помощь при перегревании (тепловой удар):

пострадавшего переместить в прохладное место, при наличии сознания дать выпить охлаждённой воды, расстегнуть одежду. Пострадавшему без сознания придать устойчивое боковое положение. До приезда скорой помощи контролировать состояние, быть готовым к сердечно-легочной реанимации.

9.10. Первая помощь при отравлении через рот:

- удалить ядовитое вещество, для этого рекомендовать пострадавшему вызвать рвоту, выпив большое количество воды (5-6 стаканов) и надавив двумя пальцами на корень языка (не вызывать рвоту, если пострадавший находится без сознания);
- до прибытия скорой медицинской помощи контролировать состояние.

9.11. Первая помощь при отравлении через дыхательные пути:

- убедиться, что место происшествия не представляет опасности, при необходимости использовать средства индивидуальной защиты;
- изолировать пострадавшего от воздействия газа или паров, для этого вынести (вывести) пострадавшего на свежий воздух;
- при отсутствии сознания придать устойчивое боковое положение, а при отсутствии дыхания приступить к сердечно-легочной реанимации.

9.12. Первая помощь при поражении электрическим током:

- освободить пострадавшего от действия электрического тока, отключив сеть и т.д.
- при отсутствии дыхания, пульса осуществить реанимационные мероприятия;
- наложить на пораженную область стерильную повязку;
- вызвать медицинского работника МБОУ ДО ЦДОД и скорую помощь.

9.13. Первая помощь при нарушении проходимости верхних дыхательных путей

При частичном нарушении проходимости предложить пострадавшему покашлять.

При полном нарушении проходимости предпринять меры по удалению инородного тела:

- встать сбоку и немного сзади пострадавшего ребенка (работника);
- придерживая пострадавшего одной рукой, другой наклонить его вперёд;
- нанести 5 резких ударов основанием своей ладони между лопатками пострадавшего;
- проверять после каждого удара, не удалось ли устранить нарушение проходимости;
- если после 5 ударов инородное тело не удалено, следует: встать позади и обхватить пострадавшего обеими руками на уровне верхней части живота; сжать кулак и

поместить над пупком большим пальцем к себе; обхватить кулак другой рукой и, слегка наклонив пострадавшего вперед, резко надавить на его живот в направлении внутрь и кверху; при необходимости надавливания повторить до 5 раз.

9.14. Первая помощь при ушибе:

- приложить к ушибу пузырь со льдом или холодной водой;
- если есть ссадина, следует перевязать ее, сверху наложить пузырь со льдом;
- обеспечить больному полный покой;
- ушибленным частям тела придать немного приподнятое положение;
- при ушибе головы, грудной клетки, живота могут быть повреждены и внутренние органы, поэтому следует срочно вызвать скорую помощь.

9.15. Остановка кровотечения:

Если кровь вытекает из раны наружу, - это внешнее кровотечение. Если же поверхность кожи не нарушена, что бывает при ушибах, а кровь вытекает под кожу в средину полости сустава, черепа, грудную клетку и брюшную полость, то это - внутреннее кровотечение. Сила кровотечения зависит от степени повреждения и размера кровеносного сосуда.

По виду поврежденных сосудов кровотечения бывают:

- *артериальные* (наиболее опасные) - пульсирующая алая струя крови, быстро пропитывающаяся кровью одежда пострадавшего.
- *венозные* (меньшая скорость кровопотери) - кровь темно-вишневая, вытекает «ручьем».
- *капиллярные* - при ссадинах, порезах, царапинах.
- *смешанные* - кровотечения, при которых имеются одновременно артериальное, венозное и капиллярное кровотечение.

Способы временной остановки наружного кровотечения:

- *прямое давление на рану*. Рана закрывается стерильным бинтом, после чего на область раны осуществляется давление рукой с силой, достаточной для остановки кровотечения. Допустимо давить на рану рукой в медицинских перчатках.
- *наложение давящей повязки.* Осуществляется для более продолжительной остановки кровотечения. На рану кладутся стерильные салфетки из аптечки, бинт должен раскатываться по ходу движения, по окончании наложения повязку закрепить, завязав свободный конец бинта вокруг конечности. Повязка накладывается с усилием.
- *пальцевое прижатие артерии.* Давление осуществляется в определенных точках между раной и сердцем. Выбор точек обусловлен возможностью прижатия артерии к кости. Прижатие артерии предшествует наложению кровоостанавливающего жгута и используется в первые секунды после обнаружения кровотечения.
- *максимальное сгибание конечности в суставе*. Приводит к перегибу и сдавливанию кровеносного сосуда. Для повышения эффективности в область сустава вкладывают 1-2 бинта или свернутую валиком одежду. После сгибания конечность фиксируют руками, несколькими турами бинта или подручными средствами.
- *наложение кровоостанавливающего жгута.* Применяется для более продолжительной временной остановки сильного артериального кровотечения.

Оказание первой помощи при носовом кровотечении. Если пострадавший находится в сознании, усадить его со слегка наклоненной вперед головой и зажать ему нос в районе крыльев носа на 15-20 минут, при этом положить холод на переносицу. Если спустя указанное время кровотечение не остановилось, вызвать скорую медицинскую помощь, до приезда которой продолжать выполнять те же мероприятия.

9.16. Первая помощь при обмороке (потери сознания):

Признаки обморока: резкая бледность кожи лица и слизистых оболочек, слабый пульс, слабое дыхание, появление пота на лице. Необходимо расстегнуть одежду, которая препятствует дыханию, открыть окна или вынести потерпевшего на свежий воздух и положить его, слегка приподняв ноги, дать стакан крепкого чая. Лицо и грудь можно смочить холодной водой, но прикладывать к голове холодные примочки не следует.

10. Ознакомление с инструкциями по охране труда по должности и рабочему месту

1. Инструкция по охране труда для педагога-предметника
2. Инструкция по охране труда для педагога на замене
3. Инструкция по охране труда в учебном кабинете
4. Инструкция по охране труда для заведующего кабинетом
5. Инструкция по охране труда при использовании ЭСО
6. Инструкция по охране труда при работе на персональном компьютере
7. Инструкция по охране труда при работе с мультимедийным проектором