



УТВЕРЖДЕН
приказом директора
МБОУ ДО ЦДОД
Н.Г. Трунова
от 10.10.2017 г. №

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в
муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
«Центр дополнительного образования детей»
на 2017-2018 учебный год.

Основополагающие направления антикоррупционной деятельности:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ ДО «Центр дополнительного образования детей» (далее – «ЦДОД»);
- обеспечение выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в «ЦДОД» в рамках компетенции администрации «ЦДОД»;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации «ЦДОД»;
- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых «ЦДОД» образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности «ЦДОД».

Ожидаемые результаты реализации Плана:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации «ЦДОД».

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции**

МБОУ ДО ЦДОД

на 2017 – 2018 учебный год

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Нормативно-правовое обеспечение противодействия коррупции		
1.1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в «ЦДОД»	Директор Н.Г.Трунова, зам.директора Т.В.Шацких О.В.Вобликова	Сентябрь
1.2.	Назначение ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Директор Н.Г.Трунова	Сентябрь
1.3.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор Н.Г.Трунова	Постоянно
1.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор Н.Г.Трунова зам.директора Т.В.Шацких О.В.Вобликова	Сентябрь
2.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
2.1.	Выступление сотрудников правоохранительных органов на совещаниях с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	Директор Н.Г.Трунова зам.директора Т.В.Шацких О.В.Вобликова	По мере необходимос ти
3.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
3.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации «ЦДОД»	Директор Н.Г.Трунова Н.Г.Трунова зам.директора Т.В.Шацких О.В.Вобликова	По мере поступления обращений
3.2.	Размещение на официальном сайте «ЦДОД» - отчёта о результатах самообследования «ЦДОД»; - ПФХД и муниципального задания с отчётом об их исполнении	Методист С.В.Сидоркова	Апрель В установленн ые сроки

3.3.	Оформление стенда на антикоррупционная политика	Методисты, Н.Ю.Масленникова Н.А.Сидоркова	По мере необходимости
3.4.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг»	Директор	Декабрь
3.5.	Осуществление личного приёма граждан администрацией «ЦДОД»	Директор Н.Г.Трунова	Понедельник 15.00-17.00
3.6.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор Н.Г.Трунова Методист С.В.Сидоркова	Постоянно
3.7.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта «ЦДОД») на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами «ЦДОД»	Директор Н.Г.Трунова	По мере поступления обращений
4.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников, обучающихся и их родителей		
4.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор Н.Г.Трунова	Постоянно
4.2.	Мониторинг коррупционных проявлений в деятельности педагогических работников «ЦДОД».	Директор Н.Г.Трунова	Постоянно
4.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах Проведение разъяснительной работы с работниками «ЦДОД»: - о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; - по положениям законодательства РФ о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Директор Н.Г.Трунова	Постоянно

4.4.	Проведение беседы с педагогами на тему «Мои права», посвященной Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Методист С.В.Сидоркова	Декабрь
4.5.	«Антикоррупция» (видеогостиня)	Методист Н.Ю.Масленникова	Октябрь
4.6.	Беседа на тему «Детям о коррупции»	Методист Н.А.Сидоркова	Декабрь
4.7.	«Коррупции нет» (мероприятие)	Методист Н.Ю.Масленникова Н.А.Сидоркова	Февраль
4.8.	«О коррупции» (презентация)	Методист С.В.Сидоркова	Апрель
4.9.	Встреча с представителем правоохранительных органов	Методист Н.Ю.Масленникова	В течение года
5.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности «ЦДОД» в целях предупреждения коррупции		
5.1.	Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности «ЦДОД» и целевое использование бюджетных средств, отчетность по выполнению ПФХД	Директор Г.Р. Цепкова, Совет ЦДОД	ежеквартально
5.2.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор Н.Г.Трунова, Главный бухгалтер	Постоянно
5.3.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств Правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий	Директор Н.Г.Трунова, Главный бухгалтер	Постоянно
5.4.	Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда сотрудников МБОУ ДО ЦДОД	Комиссия по распределению стимул. части фонда оплаты труда	Ежемесячно